

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
Тихонова С.Н.
«28» 02 2022г.

ПРИНЯТО:
на Общем собрании работников
МБДОУ ЦРР-Д/с №12 «Улыбка»
Протокол № 2
от «28» 02 2022г.

Приложение №1 к приказу
от 28.02. 2022г. №01-01/11-26

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ ЦРР-Д/с №12 «Улыбка»
Колодезникова М.П.

Приказ №2
02 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об учёте и расследовании
микроповреждений (микротравм) работников
МБДОУ ЦРР-д/с №12 «Улыбка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учёте и расследовании микротравм (микротравм) работников МБДОУ ЦРР-д/с №12 «Улыбка» (далее – Положение) составлено в соответствии с требованиями статей 214, 216, 226 раздела X Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) и приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 15 сентября 2021 г. № 632н “Об утверждении рекомендаций по учету микротравм (микротравм) работников”.

1.2. Положение определяет процедуры регистрации, информирования, расследования причин и учета микротравм, произошедших с работниками МБДОУ ЦРР-д/с №12 «Улыбка». Положение также разъясняет действия работников в случаях возникновения микротравм.

2. Термины и определения

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

- **аварийная ситуация** – ситуация, характеризующаяся вероятностью возникновения аварии с возможностью дальнейшего ее развития;
- **безопасные условия труда** – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;
- **вредный производственный фактор** – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;
- **микротравма** – незначительное повреждение тканей организма работника (укол, порез, ссадина, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой временную утрату трудоспособности работника и необходимость его перевода на другую работу;
- **опасность** – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья;
- **опасный производственный фактор** – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;
- **производственная деятельность** – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг;
- **производственное подразделение** – цех, участок, отдел, лаборатория, склад и другие подразделения;
- **профессиональный риск** – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по Трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ;
- **работодатель** – руководитель, наделенный правом заключать трудовые договоры с работниками;
- **работник** – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;
- **рабочее место** – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;
- **руководитель структурного подразделения** – руководитель подразделения (начальник цеха, участка, отдела, заведующий отделением, сектором и др.);
- **требования охраны труда** – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;

- управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

3. Общие сведения о возникновении опасности и аварийных ситуаций на производстве

3.1. Любая микротравма является следствием предшествующих нарушений требований охраны труда, технологии производства работ или аварийной ситуации, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности. Обязанность руководителей структурных подразделений – принять незамедлительные меры по выявлению нарушений, анализу их причин с последующим исключением. Положение разъясняет действия работников в случаях возникновения микротравм, порядка их расследования, учета и анализа.

3.2. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы в свою очередь позволит предупредить несчастные случаи в учреждении и профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет произошедших микротравм и нарушений, явившихся причинами их возникновения, позволит провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

3.3. Последствия микротравмы, как правило, не влекут за собой потери трудоспособности. При этом учреждение здесь несет материальные убытки, связанные с определенными затратами, в том числе на оказание медицинской помощи травмированному работнику (в отдельных случаях сопровождение травмированного другим лицом), или (и) со снижением производительности труда за счет стоимости невыполненной работы на простоявшем оборудовании, на оплату сверхурочных часов при замене травмированного работника.

3.4. Основываясь на мировой практике, согласно которой на 10 произошедших микротравм допускается один несчастный случай с временной утратой трудоспособности (на 100 микротравм – один несчастный случай с тяжелым исходом, на 1000 микротравм – один несчастный случай со смертельным исходом), на производстве остается без внимания большое количество нарушений требований охраны труда, которые могут привести как к несчастным случаям, так и к другим аварийным ситуациям.

3.5. При рассмотрении результатов расследования микротравм рекомендуется, чтобы руководители структурных подразделений, допустившие случаи микротравм, не привлекались к дисциплинарной ответственности. Ответственность указанных руководителей приведет к сокрытию микротравм или их необъективному расследованию, что не позволит получить реальной оценки произошедших событий с обеспечением требований охраны труда и принять меры по предотвращению опасных ситуаций.

Выявление микротравм, их учет и количество не должны также влиять на целевые показатели по охране труда всего учреждения, учитываться в рейтингах руководителей и специалиста по охране труда или воздействовать на уровень мотивационной составляющей образовательной деятельности.

3.6. Если в ходе расследования микротравмы будет установлено нарушение, допущенное непосредственным исполнителем, выраженное в сознательном невыполнении требований охраны труда, руководитель подразделения должен дать соответствующую оценку фактам нарушения и принять конкретные меры реагирования (направление работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, подготовка докладной записки руководству и др.).

4. Цели и задачи расследования микротравм

4.1. Настоящее Положение построено по принципам системы управления охраной труда во взаимосвязи с установленными требованиями законодательства о труде, стандартов системы управления охраной труда и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.2. Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций в учреждении, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

4.3. Целью настоящего Положения является вовлечение руководителей, профсоюзного комитета и непосредственно работников в управление охраной труда, предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

4.4. Надлежащие и объективные действия указанных лиц по выполнению положений позволяют: своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие на обеспечение безопасной эксплуатации и ремонта технических средств; провести достоверный анализ текущего состояния охраны труда; снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

4.5. Задачей Положения является создание на основании полученного объема информации по результатам расследований микротравм базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в ДОУ и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

5. Обязанности сторон в случае микротравмы

5.1. Работодатель в соответствии с требованиями статьи 212 ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций в учреждении, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

5.2. Работник в соответствии с требованиями статьи 214 ТК РФ обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

5.3. Работодатель в целях выполнения требований статьи 212 ТК РФ должен:

- установить в распорядительном документе учреждения порядок расследования и регистрации микротравм применительно к местным условиям, особенностям организационной структуры, специфики и характера производства;
- регистрировать произошедшие микротравмы в журнале регистрации и учета микротравм (приложение № 2);
- обеспечить в учреждении наличие бланков справки о расследовании микротравмы (приложение № 1) для своевременного оформления результатов расследования;

- давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии).

6. Первоочередные действия на месте происшествия

Руководитель структурного подразделения при любом повреждении (ухудшении) здоровья работника незамедлительно на месте происшествия:

- оказывает первую помощь пострадавшему или доставляет его (при необходимости) в любое медицинское учреждение (медпункт), где ему должна быть оказана квалифицированная помощь;
- обеспечивает обязательное сопровождение работника, получившего микротравму, в медицинское учреждение: при падении с высоты, воздействии электрического тока, при отравлении организма и при укусе животных;
- принимает в зависимости от обстоятельств микротравмы меры по предотвращению аварийных ситуаций, воздействию спасных или вредных производственных факторов (вывести других работников с места происшествия; информировать работников и других лиц о возможной опасности; оградить место происшествия; вызвать соответствующие аварийные службы и др.);
- обеспечивает фиксацию места происшествия путем фотографирования, оформления схем;
- информирует работодателя о произошедшем событии, известных обстоятельствах, характере повреждения здоровья работника и принятых мерах по оказанию ему первой помощи (либо отказе работника от оказания ему квалифицированной медицинской помощи).

7. Порядок организации расследования микротравм

7.1. Основанием для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к её возникновению, является обращение пострадавшего к своему непосредственному или вышестоящему руководителю в устной или письменной форме.

- работники рабочих профессий должны сообщить о полученной микротравме заместителю заведующего по АХР или заведующему ДОУ.
- административные работники, педагогические и вспомогательный персонал должны незамедлительно уведомить о полученной микротравме заместителя заведующего по УВР или заведующего ДОУ.

7.2. При обращении пострадавшего к медицинскому работнику ДОУ, последнему рекомендуется сообщать о микроповреждении (микротравме) работника должностному лицу согласно пункту 7.1.

7.3. Должностным лицам (указанным в пункте 7.1.) после получения информации о микроповреждении (микротравме) работника необходимо убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

7.4. Ответственный за учёт и расследование микротравм после получения информации от пострадавшего, медицинского работника и др. о произошедшей микротравме в срок до 3 календарных дней проводит расследование с определением круга лиц, участвующих в нем. При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в указанный срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, в том числе по причине отсутствия объяснения пострадавшего работника, рекомендуется продлить срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, но не более чем на 2 календарных дня.

В расследовании микротравм принимают участие специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом работодателя, представитель профсоюзного комитета или иного представительного органа работников, уполномоченный по охране труда.

7.5. Ответственный за учёт и расследование микротравм и лица, участвующие в расследовании микротравмы, проводят осмотр места происшествия, опрос пострадавшего, а также свидетелей происшедшего (при наличии).

7.6. Работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) (статья 216 ТК РФ).

7.7. Ответственный за учёт и расследование микротравм по результатам расследования в течение суток оформляет справку о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника в одном экземпляре (приложение № 1) (справка подписывается всеми участниками расследования и пострадавшим).

В справке расследования указывают:

- сведения о работнике, получившем микротравму;
- время происшествия (время обращения работника за оказанием медицинской помощи или факт отказа работника от медицинской помощи);
- краткие обстоятельства повреждения здоровья;
- основные причины возникновения микротравмы (основной причиной является нарушение, которое непосредственно повлекло повреждение здоровья работника. Установление основной причины необходимо для последующего анализа опасностей и их предупреждения);
- перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.

При подготовке перечня соответствующих мероприятий рекомендуется учитывать:

- обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы), включая используемые оборудование, инструменты, материалы и сырье, приёмы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;
- организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;
- физическое состояние работников в момент получения микроповреждения (микротравмы);
- меры по контролю;
- механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

7.8. Ответственный за учёт и расследование микротравм по окончании расследования микротравмы проводит при необходимости внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий (п. 2.1.6 постановления Минтруда и Минобразования от 13.01.2003 № 1/29).

8. Учёт и оценка микротравм с выработкой мер, направленных на обеспечение безопасных условий труда

8.1. Ответственный за учёт и расследование микротравм производит учет произошедших микротравм с регистрацией их в журнале учета микротравм (приложение № 2).

8.2. Ответственный за учёт и расследование микротравм:

- обеспечивает в учреждении хранение справок о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к микротравме в течение одного года со дня даты произошедшей микротравмы. Также обеспечивает хранение журнала регистрации микротравм в течение одного года со дня последней записи в нём;
- информирует руководителя учреждения о произошедших микротравмах, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий для работников, а также о выявленных нарушениях и принятых мерах реагирования; рассматривает результаты расследования микротравм, связанных с нарушениями, создавшими реальную угрозу наступления тяжких последствий, с выработкой мероприятий и издания при необходимости приказа о принятых мерах по устранению выявленных нарушений (к данным нарушениям в первую очередь относятся: аварийная ситуация на опасном производственном объекте; возгорание или пожар на рабочем месте; воздействие электрического тока; возникновение микротравм на одном участке по одним и тем же причинам или полученных одновременно двумя и более работниками);
- информирует причастных работников об обстоятельствах и причинах произошедших микротравм, создававших реальную угрозу наступления тяжких последствий;
- разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков, планированию работ по улучшению условий труда;
- разъясняет руководителям структурных подразделений при проведении всех видов проверок и обучения порядок расследования и оформления микротравм.

8.3. Руководитель учреждения (работодатель):

- обеспечивает контроль оформления и учёта микротравм на производстве;
- обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравм).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение об особенностях расследования микротравм в учреждении является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ДОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством РФ.

9.3. В настоящее Положение по мере необходимости, или выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения. Положение принимается на неопределенный срок.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1
к Положению об учёте микроповреждений (микротравм)
работников МБДОУ ЦРР-Д/с №12 «Улыбка»

**Справка о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению
микроповреждения (микротравмы) работника**

Происшедшей _____
(дата, должность, структурное подразделение, Ф. И. О., год рождения, стаж работы)

Время происшествия (обращения в Ад. службу отказа от обращения): _____

Установленное повреждение здоровья: _____
(наименование медучреждения, где оказывалась медицинская помощь,

со слов работника)

Освобождение от работы: _____
(до конца рабочего дня или в часах)

Обстоятельства: _____
(краткое изложение обстоятельств)

Основная причина микротравмы: _____
(указать основную причину со ссылкой на нормативные правовые акты)

Перечень мероприятий по устранению причин произошедшего (мероприятия по улучшению условий труда, предупреждению возможных опасностей и снижению рисков):

Подпись лиц, проводивших расследование:

(фамилия, инициалы, должность, дата)

Справка передана (направлена) «___» ____ 20__ г. ответственному за учёт и
расследование микротравм.

Примечание: справка составляется ответственным за учёт и расследование микротравм в одном экземпляре,
который хранится у ответственного за учёт и расследование микротравм в течение одного года после его
оформления.

Приложение № 2
к Положению об учёте микротравм (микротравм)
работников МБДОУ ЦРР-Д/с №12 «Улыбка»

Журнал учёта микротравм работников

№ п/п	Дата, время микротравмы	Ф.И.О. пострадавшего, год рождения/стаж работы	Профессия (структурное подразделение)	Характер полученных повреждений	Выполненная работа	Установленная основная причина	Принятые меры. Дата исполнения	Ф.И.О. и должность лица, проводившего расследование
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Примечание: журнал должен быть пронумерован, прошнурован, подписан ответственным представителем работодателя и скреплен печатью и должен храниться в течение одного года со дня внесения последней записи.

Положение разработал:
специалист по ОТ Юлия Светланская КИ
должность подпись ф.и.о.