

Городской округ «город  
Якутск»  
Управление образования  
Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение  
«Центр развития ребенка-  
детский сад №12 «Улыбка»



«Дьокуускай куорат»  
Куораттаабы уокурук  
Уэрэх салалтата  
12-с нуэмэрдээх «Улыбка»  
Муниципальной буддьует оскуола  
иннинээби саастаах  
оболору иитии киинэ-уһуйаан

677015, РС (Я), г. Якутск, ул. С. Данилова, д.10/1, ф. 44-73-04, т. 44-79-15  
www.detsad12.yaguo.ru, ulibka-12@mail.ru

## ПРИКАЗ

от «29» сентября 2022 г.

№ 01-01/11-79

### О внесении изменений в Политику обработки персональных данных В МБДОУ ЦРР-Д/с № 12 «Улыбка» ГО «город Якутск»

В соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и законодательством в сфере безопасности, в том числе антитеррористической защищенности ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изменить и дополнить раздел 2 «Цели сбора персональных данных» Политики обработки персональных данных Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка-Детский сад № 12 «Улыбка» городского округа «город Якутск» (далее МБДОУ ЦРР-Д/с № 12 «Улыбка» ГО «город Якутск») от 11 июня 2021 г. :

#### 1. Цель обработки: организация образовательной деятельности по образовательным дошкольного образования, дополнительным общеобразовательным программам

Категории данных	Персональные данные	Специальные данные
Перечень данных	<ul style="list-style-type: none"><li>• фамилия, имя, отчество;</li><li>• пол;</li><li>• гражданство;</li><li>• дата и место рождения;</li><li>• изображение (фотография, видео);</li><li>• паспортные данные;</li><li>• адрес регистрации по месту жительства;</li><li>• адрес фактического проживания;</li><li>• контактные данные;</li><li>• индивидуальный номер налогоплательщика;</li><li>• страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);</li><li>• сведения, образующиеся в процессе реализации образовательной программы;</li><li>• иные персональные данные, предоставляемые физическими лицами, необходимые для заключения и исполнения договоров, исполнения норм законодательства в сфере образования</li></ul>	Сведения о состоянии здоровья

Категории субъектов	Воспитанники, их родители (законные представители)
Способы обработки	Автоматизированная обработка и без средств автоматизации, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• получение персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных (их представителей);</li> <li>• внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы и документы МБДОУ ЦРР-Д/С №12 «Улыбка» ГО «город Якутск»</li> </ul>
Сроки обработки	В течение срока реализации образовательной программы
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных данных МБДОУ ЦРР-Д/С №12 «Улыбка» ГО «город Якутск» в зависимости от типа носителя персональных данных

**2. Цель обработки: выполнения функций и полномочий работодателя в трудовых отношениях, в том числе обязанностей по охране труда**

Категории данных	Персональные данные	Специальные персональные данные	Биометрические персональные данные
Перечень данных	<ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• пол;</li> <li>• гражданство;</li> <li>• дата и место рождения;</li> <li>• изображение (фотография);</li> <li>• паспортные данные;</li> <li>• адрес регистрации по месту жительства;</li> <li>• адрес фактического проживания;</li> <li>• контактные данные;</li> <li>• индивидуальный номер налогоплательщика;</li> <li>• страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);</li> <li>• сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;</li> <li>• семейное положение, наличие детей, родственные связи;</li> <li>• сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий;</li> <li>• данные о регистрации брака;</li> <li>• сведения о воинском учете;</li> <li>• сведения об инвалидности;</li> <li>• сведения об удержании алиментов;</li> </ul>	Сведения о состоянии здоровья	Изображение на фото и видеозаписи, полученных с камер наблюдения

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сведения о доходе с предыдущего места работы;</li> <li>• иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства</li> </ul>		
Категории субъектов	Работники, кандидаты на работу (соискатели)		
Способы обработки	Автоматизированная обработка и без средств автоматизации, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• получение персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;</li> <li>• внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы и документы МБДОУ ЦРР-Д/С №12 «Улыбка» ГО «город Якутск».</li> </ul>		
Сроки обработки	В течение срока действия трудового договора. Для кандидатов – в течение срока, необходимого для рассмотрения кандидатуры и заключения трудового договора		
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные, в том числе в составе личных дел – 50 лет		
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных данных МБДОУ ЦРР-Д/С №12 «Улыбка» ГО «город Якутск» в зависимости от типа носителя персональных данных		
<b>3. Цель обработки: реализация гражданско-правовых договоров, стороной, выгодоприобретателем или получателем которых является МБДОУ ЦРР-Д/С №12 «Улыбка» ГО «город Якутск»</b>			
Категории данных	Персональные данные		
Перечень данных	<ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• паспортные данные;</li> <li>• адрес регистрации и (или) фактического проживания;</li> <li>• контактные данные;</li> <li>• индивидуальный номер налогоплательщика;</li> <li>• номер расчетного счета;</li> <li>• номер банковской карты;</li> <li>• иные персональные данные, предоставляемые физическими лицами, необходимые для заключения и исполнения договоров</li> </ul>		
Категории субъектов	Контрагенты, партнеры, стороны договора		
Способы обработки	Автоматизированная обработка и без средств автоматизации, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• получение персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;</li> <li>• внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы и документы МБДОУ ЦРР-Д/С №12 «Улыбка» ГО «город Якутск».</li> </ul>		
Сроки обработки	В течение срока, необходимого для исполнения заключенного договора		

Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных данных МБДОУ ЦРР-Д/С №12 «Улыбка» ГО «город Якутск» в зависимости от типа носителя персональных данных
<b>4. Цель обработки: обеспечение безопасности</b>	
Категории данных	Персональные данные
Перечень данных	<ul style="list-style-type: none"> <li>• фамилия, имя, отчество;</li> <li>• паспортные данные;</li> <li>• адрес регистрации и (или) фактического проживания;</li> <li>• контактные данные</li> </ul>
Категории субъектов	Посетители МБДОУ ЦРР-Д/С №12 «Улыбка» ГО «город Якутск»
Способы обработки	Автоматизированная обработка и без средств автоматизации, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• получение персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;</li> <li>• внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы и документы МБДОУ ЦРР-Д/С №12 «Улыбка» ГО «город Якутск»</li> </ul>
Сроки обработки	В течение периода нахождения посетителя на территории МБДОУ ЦРР-Д/С №12 «Улыбка» ГО «город Якутск»
Сроки хранения	В течение срока, установленного номенклатурой дел в зависимости от типа документа, в котором содержатся персональные данные, в том числе минимум 30 дней в отношении записей камер видеонаблюдения
Порядок уничтожения	В соответствии с Порядком уничтожения и обезличивания персональных данных МБДОУ ЦРР-Д/С №12 «Улыбка» ГО «город Якутск» в зависимости от типа носителя персональных данных

2. Специалисту по кадрам А.С. Тастыгиной ознакомить всех работников МБДОУ ЦРР-Д/С №12 «Улыбка» ГО «город Якутск» с настоящими изменениями Политики обработки персональных данных под подпись в срок до 15.10.2022г.;

3. Старшему воспитателю Н.И. Кузьминой ознакомить всех участников образовательных отношений с настоящими изменениями Политики обработки персональных данных в срок до 15.10.2022 г.

4. Документоведу А.П.Григорьевой разместить настоящий приказ на официальном сайте МБДОУ ЦРР-Д/С №12 «Улыбка» ГО «город Якутск» не позднее 10 дней со дня подписания настоящего приказа.

И.о.заведующего

Я.Е. Бахчанен

Ознакомлены:

Бурдукова Вера Владимировна	Филиппова Наталия Николаевна	
Бутковская Ольга Валерьевна	Ярмолук Ольга Владимировна	